

**ISTITUTO COMPRENSIVO CASTEL FRENTANO**

Viale Cavalieri di Vittorio Veneto, 1 – 66032 Castel Frentano (CH)
C.F. 90015770697 – Tel. 0872 559108-09 – Fax 0872 559706 – Cod. Mec. chic81400n
Email: chic81400n@istruzione.it - PEC: chic81400n@pec.istruzione.it

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” – Intervento A: Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l’integrazione, all’interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM e Intervento B: Realizzazione di percorsi formativi di lingua e di metodologia di durata annuale, finalizzati al potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti in servizio e al miglioramento delle loro competenze metodologiche di insegnamento.

Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche
(D.M. n. 65/2023)

AVVISO DI SELEZIONE INTERNA/ESTERNA PER IL CONFERIMENTO DI N. 48 INCARICHI INDIVIDUALI DELLE LINEE D’INTERVENTO A e B

INTERVENTO A:

- Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, finalizzate alla promozione di pari opportunità di genere.
- Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti.

INTERVENTO B:

- Percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti.

Titolo del Progetto: “RAFFORZAMENTO DELLE COMPETENZE STEM E MULTILINGUISTICHE”

C.U.P.: C34D23001980006

Codice Progetto: M4C1I3.1-2023-1143

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Incarico**»), è diretto all'individuazione di formatori/tutor esperti, specificamente incaricati al di fuori del loro effettivo orario di servizio,

con conferimento dell'incarico di cui **all'Intervento A**, di:

- **(A1) n. 13** corsi (a seguire, anche «**Incarico**»), come formatore esperto per la realizzazione di Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, finalizzate alla promozione di pari opportunità di genere per studenti,

DESCRIZIONE DEL PERCORSO: Attività finalizzata alla promozione di pari opportunità di genere nell'accesso agli studi e alle carriere STEM, con l'obiettivo di rafforzare le competenze STEM, digitali e di innovazione degli studenti di tutti i cicli scolastici, mediante approcci pedagogici fondati sulla laboratorialità, sul learning by doing, sul problem solving e sul metodo induttivo, sull'intelligenza creativa e sull'organizzazione di gruppi di lavoro per l'apprendimento cooperativo.

- **(A2) n. 9** corsi (a seguire, anche «**Incarico**»), come formatore **esperto madrelingua** o comunque in possesso di un livello di conoscenza e certificazione linguistica pari almeno a C1, coadiuvato da un tutor per la realizzazione di Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti

DESCRIZIONE DEL PERCORSO: Attività finalizzata al potenziamento della didattica curricolare come sperimentazione di percorsi con metodologia CLIL nell'ambito di discipline non linguistiche, con il coinvolgimento di una o più classi o a classi aperte, sia allo svolgimento di attività **co-curricolari**, come potenziamento delle attività svolte al di fuori dell'orario scolastico, per percorsi finalizzati al conseguimento di una certificazione linguistica, anche in preparazione di mobilità nell'ambito del programma Erasmus+.

e al conferimento dell'incarico di cui **all'intervento B**, di:

- **n. 4** corsi come formatore esperto (a seguire, anche «**Incarico**»), per la realizzazione di Percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti

DESCRIZIONE DEL PERCORSO: Corsi annuali di formazione linguistica finalizzati al conseguimento di una certificazione di livello B1 e B2 e corsi annuali di metodologia volti a potenziare le competenze pedagogiche, didattiche e linguistico-comunicative dei docenti per l'insegnamento delle discipline secondo la metodologia CLIL (Content language integrated learning).

2. Nello specifico, l'incarico del formatore esperto dovrà prevedere l'espletamento dei seguenti punti:
- conoscere i contenuti della documentazione pubblicata nella piattaforma FUTURA-PNRR Gestione Progetti STEM Generation - Linea di Intervento A e B – relativi ai singoli percorsi;
 - conoscere il cronoprogramma del progetto e le azioni formative che riguardano il suo intervento;
 - collaborare con i componenti del Gruppo Tecnico di Lavoro;
 - predisporre una progettazione che definisca tempi e azioni necessarie per realizzare gli obiettivi del Progetto in relazione al modulo formativo;
 - predisporre le attività e tenere la documentazione del modulo formativo assegnato;
 - collaborare alla predisposizione, in collaborazione con i componenti del Gruppo Tecnico di Lavoro, di strumenti di monitoraggio da applicare e rendicontare trimestralmente in base agli indicatori comuni

ed ai target dell'intervento, che saranno oggetto di monitoraggio e di rendicontazione dei soggetti che partecipano ai percorsi formativi;

- collaborare con il Dirigente Scolastico per la corretta attuazione del progetto;
- monitorare lo stato di avanzamento del percorso formativo;
- svolgere l'attività al di fuori dell'orario di servizio;
- rispettare il calendario degli incontri programmatici.

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
 - x. siano in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione anche universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
 - xi. possiedono i certificati e attestati di formazione specifica afferenti i moduli formativi per i quali si inoltra istanza. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
2. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
3. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto, i candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli culturali e di professionali presentati, come da tabella di seguito riportata:

Titoli culturali	Condizioni e Punteggio Titolo	Punteggio Massimo
Punteggio di laurea (max 12 punti)	Magistrale o ciclo unico	12

	Triennale	6
Altra laurea (max 6 punti)	Magistrale o ciclo unico	6
	Triennale	3
Attestati di partecipazione a corsi di formazione di almeno 15 ore inerenti la disciplina insegnata o la metodologia didattica (max 10 punti)	2 punti per titolo per un massimo di 5 titoli valutabili	10
Dottorato di ricerca (max 9 punti)	1 titolo valutabile	9
Abilitazione alla professione (max 3 punti)	1 titolo valutabile	3
Master di I livello, Specializzazione o Perfezionamento annuale (max 4 punti)	1 punto per titolo per un massimo di 4 titoli valutabili	4
Certificazioni ECDL, certificazione linguistica Liv. B1 B2 C1 C2 (max 6 punti)	2 punti per l'ECDL – 1 punto per B1 – 2 per il B2 – 3 punti per il C1 – 4 per il C2 (verrà valutato un solo titolo linguistico)	6
TOTALE PUNTEGGIO TITOLI CULTURALI		50
Titoli professionali	Condizioni e Punteggio Titolo	Punteggio Massimo
Partecipazione a progetti PNRR, PON, FESR, PNSD come docente esperto o progettista (max 20 punti)	5 punti per titolo per un massimo di 4 titoli valutabili	20
Partecipazione a progetti PNRR, PON, FESR, PNSD come docente tutor (max 12 punti)	3 punti per titolo per un massimo di 4 titoli valutabili	12
Incarichi scolastici nell'ambito del bando in oggetto (max 6 Punti) *	2 punti per incarico annuale per un massimo di 3 anni valutabili	6
Esperienza professionale o lavorativa in settori attinenti all'ambito professionale del progetto (max 9 Punti) *	3 punti per incarico annuale per un massimo di 3 anni valutabili	9
Partecipazione a corsi di aggiornamento in ambito del bando in oggetto (max 3 Punti) *	1 punto per titolo per un massimo di 3 titoli valutabili	3
TOTALE PUNTEGGIO TITOLI PROFESSIONALI		50
TOTALE PUNTEGGIO		100

2. L'attività oggetto dell'incarico dovrà concludersi entro il 15 Maggio 2025, salvo proroga, a decorrere dal giorno di firma della Lettera di Incarico.
3. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima di n. 7 mesi, tenuto conto che la scadenza del progetto è prevista dall'accordo di concessione per il 15/05/2025, a decorrere da Novembre 2024.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo è stabilito in relazione ai singoli corsi e secondo quanto riportato nelle tabelle successive, inteso quale importo complessivo lordo stato e, in caso di assegnazione ad esterni, inteso come importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».

Intervento (A1) di cui all'art. 1

N. di corsi	Ore per corso	Costo docente esperto €/h	Costo Tutor €/h	Costo docente esperto	Costo Tutor	TOTALE CORSI
13	10	79,00	34,00	€. 10.270,00	€. 4.420,00	€. 14.690,00

Intervento (A2) di cui all'art. 1

N. di corsi	Ore per corso	Costo docente esperto €/h	Costo Tutor €/h	Costo docente esperto	Costo Tutor	TOTALE CORSI
9	18	79,00	34,00	€. 12.798,00	€. 5.508,00	€. 18.306,00

Intervento (B) di cui all'art. 1

N. di corsi	Ore per corso	Costo docente esperto €/h	Costo docente esperto	TOTALE CORSI
4	20	122,00	€. 9.760,00	€. 9.760,00

2. Il corrispettivo verrà erogato a conclusione dell'incarico, previa rendicontazione e a seguito di invio del time-sheet, della relazione finale e di ogni altro documento richiesto per lo svolgimento dell'incarico, come specificato nello schema di lettera di incarico, oppure di contratto di lavoro autonomo.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **11,00 del 13/11/2024**, a mezzo mail: **chic81400n@istruzione.it** – pec: **chic81400n@pec.istruzione.it** oppure consegna a mano presso l'ufficio del protocollo, con oggetto: **DOMANDA PER IL CONFERIMENTO INCARICO ESPERTO FORMATORE per l'Intervento A – (A1 o A2) oppure B**
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub "A"*, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
 - i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:
 - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
 - ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub i*), il conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno, (agenzia, associazioni o altro organismo) in possesso dei requisiti richiesti.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica ISTITUTO COMPENSIVO CASTEL FRENTANO, con sede in Castel Frentano in Via Cavalieri di Vittorio Veneto 3, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: CHIC81400N@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica ISTITUTO COMPENSIVO CASTEL FRENTANO è stato individuato, con contatto prot. n. 1204 del 14/02/2022, nel Dott. LOMBARDI Lucio, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: assistenza@dpolombardi.com.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la Dott.ssa SPINELLI Mirella, in qualità di Dirigente Scolastica e-mail istituzionale chic81400n@istruzione.it, numero di telefono 2872559109.

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://www.iccastelfrentano.it/futura/>, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione PNRR STEM DM-65-2023, al seguente link <https://trasparenza-pa.net/?codcli=sc12418&node=254864>.

Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(firma digitale)

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

- All. A: *Schema* di Domanda di partecipazione
- All. B: Dichiarazione assenza conflitto Incaricato PNRR DM66
- All. C: Progetto inerente l'attività proposta (solo per il ruolo docente formatore)